

Számlázórendszer évkezdési tájékoztató

Kedves Ügyfelünk!

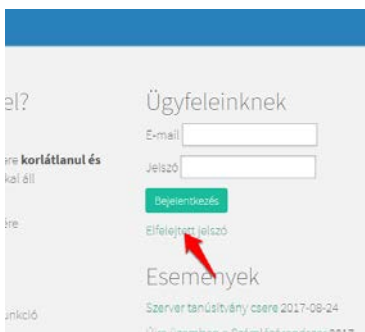
Mit kell tenned, ha a Számlázórendszert (a továbbiakban is) használni szeretnéd?

Először is végig kell olvasnod ezt a tájékoztatót, amelyben részletesen ismertetjük minden tennivalódat.

A jogszerű használat biztosítása

A felhasználói fiókok ellenőrzése

Az év végi üzemszünet alatt valamennyi felhasználói fiók jelszavát lecseréltük véletlenszerűen generált jelszavakra, így az első belépést követően új jelszót kell kérned.



Ezzel a felhasználóink e-mail címét ellenőrizzük.

Ha megváltozott az e-mail címed, és a rendszerbe való belépéshez korábban még a régi címet használtad, vedd fel a kapcsolatot [ügyfélszolgálatunkkal](#), hogy a jogszerűség ellenőrzését követően új e-mail címet állíthassunk be a fiókodhoz!

Amennyiben a Számlázórendszert a jövőben valamiért nem szeretnéd használni, akkor nincs több dolgod.

Új jelszavaddal teljes körűen hozzáférhetsz a korábban kiállított számláidhoz, valamennyi ügyfeled adatához és természetesen a rendszerben elérhető kimutatásokhoz is.

Amennyiben a Számlázórendszert a jövőben is használni szeretnéd (bízunk benne, hogy így döntesz), akkor további tennivalóid vannak.

Évkezdő adatellenőrzés (5 lépésben)

Az előző pontban megkapott új jelszavad segítségével lépj be a Számlázórendszerbe, és nyisd meg a számlakiállító adatlapot! Ez a céged nevével megegyező menüpont a Beállításokon belül.

Haladj végig az egyes lapokon, és ellenőrizd az ott szereplő adatokat!

Az **Általános** és a **Boríték lapokon** mindenképpen módosítanod kell a céged címadatait.

Ehhez segítségül gombnyomással átmásolhatod a korábbi adatokat (valamint a címadatokat a levelezési cím adatokhoz), de azokat (a hatályos cégedataidnak megfelelően) tagolnod kell ország, irányítószám, település, kerület, közterület neve, közterület jellege, házszám, épület, lépcsőház, emelet ajtó szerint. Ezek közül természetesen csak azokat töltsd ki,

amelyek a cégedre vonatkozóan léteznek.

Az **Általános lapon** ellenőrizd még a **banki** és az **egyéb** adatokat is!

Az **Adózási forma lapon** ellenőrizd még a vállalkozásod adózási formájára vonatkozó adatokat is!

A **Forrás** panelben található **Adózási formák** közül válaszd ki a cégedre jellemzőket (ha van ilyen) és a nyilak segítségével helyezd át azokat a **Cél** panelbe.

Az itt leírt 5 lépést követően a minden lap alján megtalálható **Mentés** gombra kattintva véglegesítsd a módosításokat!

Partner adatok

A címadatok ellenőrzését / átírását a **Partner adatlapon** is el kell végezned mielőtt az adott partner számára kiállítod az első számlát. Ez a Számlakiállítóknál leírtakkal mindenben megegyező módon történik.

Nyissuk meg a **Törzs adatok / Partnertörzs** menüpontot, majd válasszuk ki a módosítani kívánt partnert! Az adatlapján adjuk meg a címadatait az új jogszabály szerinti bontásban. Ehhez illetve a levelezési címéhez használhatjuk a másolás funkciót is.

Abban az esetben, ha az adott partner számára nagy áfa tartalmú számlákat is ki fogunk állítani, adjuk meg az adószámát is, mivel a Számlázórendszer számlaellenőrzési modulja nem engedi a mindenkorai jogszabályokban rögzített áfa

tartalom feletti számlák kiállítását (ez 2017. január 1-ét követően 100.000.- Ft) a vevő adószámának hiányában.

A számlakiállítói fiókok ellenőrzése

Cégjegyző e-mail címmel

Amennyiben a regisztráció során a (cégnyilvántartásban szereplő) cégjegyző e-mail címet használtad, akkor ezt jelezd ügyfélszolgálatunknak és mi elvégezzük a cég ellenőrzését, majd a sikeres ellenőrzést követően azonnal engedélyezzük új számlák kiállítását.

Bankszámlaszámmal

Amennyiben a cégednek nincs cégjegyző e-mail címe, vagy a regisztráció során nem azt használtad, lehetőség van a céged ellenőrzését a Számlakiállító adatlapon megadott bankszámlaszám segítségével igazolni.

Ehhez utalj át cégünk számára (E-talon Kft. 16200223-10055465) a Számlakiállító adatlapon megadott bankszámlaszámról legalább 100 (azaz Egyszáz) forintot.

Amennyiben úgy érzed, hogy szívesen támogatnád a jövőbeni fejlesztéseket, akkor kérjük, hogy a számlakiállítói fiókok ellenőrzési formájától függetlenül (de akár a bankszámlaszámmal történő ellenőrzéssel összevonva) utalj át cégünk számára tetszőleges összeget!

Az átutalás megjegyzésében add meg a céged adószámának első nyolc számjegyét!

Amennyiben minden ügyfelünk legalább 10.000.- Ft+áfa (12.700.- Ft) támogatást küldene részünkre, az megteremtené a jövőbeni fejlesztésekhez szükséges pénzügyi háttérret.

Támogatásodat előre is köszönjük!

Az átutalás megérkezését követően elvégezzük a cég ellenőrzését és sikeres ellenőrzés esetén azonnal engedélyezzük új számlák kiállítását.

A beérkezett összegről természetesen számlát állítunk ki, amelyet e-mailben küldünk el. Banki pénztári befizetést vagy egyéb fizetési módot az ellenőrzés jellegéből fakadóan nem tudunk figyelembe venni.

Amennyiben a vállalkozásod nem rendelkezik sem cégjegyző e-mail címmel, sem bankszámlával, vedd fel a kapcsolatot [ügyfélszolgálatunkkal](#), hogy egyedileg végezhessük el a hitelesítést!

A Számlázórendszer finanszírozása

A Számlázórendszer megjelenése óta (egyedülálló módon) mindenféle apró betűs rész és korlátozás nélkül, teljesen ingyenesen érhető el minden Magyarországon tevékenykedő vállalkozás számára. A kifejlesztése és működtetése azonban (természetesen) jelentős költséggel jár. Ezt cégünk egyéb bevételeiből finanszírozta, finanszírozza.

Szeretnénk ezt a konstrukciót változatlan formában, hosszú távon fenntartani, a fejlesztések azonban közvetlenül kapcsolódó üzleti modell hiányában egyéb tevékenységeink függvényében (az elmúlt évek tapasztalatai alapján) elhúzódhatnak. Ezért úgy döntöttünk, hogy a továbbiakban (a hasonló megoldásoknál megszokott módon) elfogadunk támogatásokat külső forrásokból is.

Amennyiben úgy érzed, hogy az elmúlt években hasznodra volt a rendszerünk és szívesen támogatnád a jövőbeni fejlesztéseket, akkor kérjük, hogy a számlakiállítói fiókok ellenőrzési formájától függetlenül (de akár a bankszámlaszámmal történő ellenőrzéssel összevonva) utalj át cégünk számára tetszőleges összeget (E-talon Kft. 16200223-10055465)!

Az így kapott támogatásokat teljes egészében a jövőbeni fejlesztések finanszírozására fordítjuk.

Soron következő (korábbi évekből áthúzódó) fejlesztési terveink; teljes körű böngésző (eszköz) függetlenítés (mobilbarát számlázás), elektronikus kézbesítés, összekapcsolás külső rendszerekkel (webáruházak, könyvelő szoftverek).

2017-ben a publikus honlap megújítását, alapszintű böngésző (eszköz) függetlenítését, valamint néhány könyvelőrendszerrel való összekapcsolást végeztük el.